

ایجاد محتوای قابل استفاده مجدد

دستورالعمل‌های گام‌به‌گام برای ایجاد محتوای قابل استفاده مجدد در Express Me.

ویدیو را تماشا کنید، مراحل را دنبال کنید یا متن کامل پیادسازی‌شده را برای نسخه متنی دستورالعمل‌ها باز کنید.



برای تماشای ویدیو اسکن کنید

دستورالعمل‌های گام‌به‌گام

باز کردن بخش‌ها/گروه‌ها

در پورتال ارتباطات، به بخش‌ها/گروه‌ها بروید و گروهی را که می‌خواهید محتوا به آن اضافه کنید باز کنید.

شروع حالت ویرایش

روی شروع حالت ویرایش کلیک کنید.

باز کردن کتابخانه کاشی‌ها

کتابخانه کاشی‌ها را انتخاب کنید و کاشی مورد نظر خود را جستجو کنید.

تکثیر کاشی

یک نتیجه را انتخاب کنید و روی تکثیر کلیک کنید. اکنون همه اعضای گروه کاشی را می‌بینند.

1

2

3

4

▼ متن کامل ویدیو را بخوانید

سلام به همه، من به شما نشان می‌دهم چگونه می‌توانید محتوای قابل استفاده مجدد را در پورتال ارتباطی ایجاد کنید. ایده این است که به عنوان یک سازمان مراقبتی، اغلب محتوای یکسانی را زیاد ایجاد می‌کنید. چیزهایی مثل کارکنان، روال‌های خاص، تمرین‌های خاص، و غیره. و ایده این است که از طریق پورتال ارتباطی می‌توانید گروه‌های خاصی را مدیریت کنید، که می‌توانید آن‌ها را به نوعی به عنوان بخش‌ها ببینید.

و در آنجا می‌توانید محتوای خاصی ایجاد کنید که به راحتی قابل استفاده مجدد باشد. در لحظه‌ای که چندین پروفایل کاربری دارید، همه آن‌ها به یک گروه یا بخش خاص تعلق دارند. چگونه به نظر می‌رسد؟ وقتی به بخش‌ها/گروه‌ها می‌رویم، در اینجا در واقع گروه‌های مختلفی را می‌بینیم. من یک بخش نورولوژی ایجاد کرده‌ام و در واقع یک کاشی نمونه از قبل در آن وجود دارد.

و ایده این است که هر کسی که زیرمجموعه این گروه است، در واقع این محتوا را خواهد دید. بنابراین این نوعی محتوای سازمانی برای این بخش است. و در واقع بسیار ساده است، هر زمان که بخواهید چیزی اضافه کنید. فرض کنید، من می‌خواهم یک گفتاردرمانگر اضافه کنم.

سپس می‌توانیم به حالت ویرایش برویم. سپس می‌توانیم از کتابخانه کاشی انتخاب کنیم. بیا بید جستجو کنیم برای گفتاردرمانگر. سپس می‌توانیم در پایگاه داده بزرگ همه تصاویر جستجو کنیم.

سپس این یکی را انتخاب می‌کنیم، یک تصویر واقع‌گرایانه. سپس می‌گوییم تکرار و بعد به سادگی یک کاشی در بخش خود اضافه کرده‌ایم. که سپس همه، همه کاربرانی که به این گروه تعلق دارند، خواهند دید.